

Facturación de servicios públicos: configurar la facturación electrónica

[Haga clic aquí para iniciar la página de facturación de servicios públicos de Tigard.](#)

1. Desde la página de facturación de servicios públicos de Tigard, haga clic en **Iniciar sesión o Registrarse**.

2. Una vez que se cargue la página de inicio de sesión de facturación de servicios públicos de Tigard, ingrese la dirección de correo electrónico y la contraseña que creó, luego haga clic en **Iniciar sesión**.

3. Desde la página de inicio de Facturación de servicios públicos, haga clic en **Preferencias de contacto** en el menú de la barra lateral.

4. En la página Preferencias de contacto, seleccione **Correo electrónico** para dejar de recibir su factura de servicios públicos por correo postal y recibirla por correo electrónico. Si activa el correo electrónico, puede configurar recordatorios por correo electrónico para mantenerse actualizado e informado sobre su factura de servicios públicos.

5. Haga clic en **Actualizar** para guardar los cambios sobre cómo recibirá su factura de servicios públicos.